

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

детский сад «Солнышко»

Утверждено:

заведующий МАДОУ детский сад «Солнышко»

 О.Н.Безденежнова

Приказ № 72 от 31 августа 2026 год

# Годовой План

Нижегородская область

р.п. Дальнее Константиново

2026– 2027 учебный год

## **Содержание**

### **Пояснительная записка.**

#### **Раздел 1.**

##### **Работа с кадрами**

- 1.1. Цели и задачи работа МАДОУ детский сад «Солнышко» на 2026-2027 учебный год.
- 1.2. Расстановка педагогических кадров.
- 1.3. Повышение квалификации педагогических работников.
- 1.4. Аттестация педагогических работников.

#### **Раздел 2.**

##### **Организационно-методическая работа.**

- 2.1. Педагогические советы.
- 2.2. Консультации.
- 2.3. Семинары, семинары-практикумы, мастер-классы.
- 2.4. Открытые просмотры педагогической деятельности.
- 2.5. Коллективные мероприятия.
- 2.6. Выставки, конкурсы, смотры.
- 2.7. Работа в методическом кабинете.

#### **Раздел 3.**

##### **Руководство и контроль над педагогической деятельностью**

- 3.1. Тематический контроль.
- 3.2. Различные виды контроля.

#### **Раздел 4.**

##### **Взаимодействие в работе с семьями воспитанников, школой и другими организациями.**

- 4.1. Родительские собрания.

4.2. Консультации.

4.3. Участие родителей в мероприятиях ДООУ.

4.4. Смотры-конкурсы, фотовыставки.

4.5. Взаимодействие ДООУ и социальных партнёров.

## **Раздел 5.**

**Работа по гражданской обороне и возникновению чрезвычайных ситуаций.**

Годовой план МАДОУ детский сад «Солнышко» составлен в соответствии с

- 1 Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- 2 Федеральным законом от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся".
- 3 Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
- 4 Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- 5 Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
- 6 Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384)
- 7 Приказом № 31 от 21 января 2019 года «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155
- 8 Письмом Минобрнауки России от 28.02.2014 N 08 -249 "Комментарии к ФГОС дошкольного образования
- 9 Приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 N 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 N 71847) .

МАДОУ детский сад «Солнышко» Дальнеконстантиновского округа Нижегородской области находится по адресу: р.п.Дальнее Константиново, улица Фильченкова, дом 16.

Электронная почта: [dksoln@yandex.ru](mailto:dksoln@yandex.ru)

Сайт МАДОУ детский сад «Солнышко»: [www.solnishkodetsad.caduk.ru](http://www.solnishkodetsad.caduk.ru)

Заведующий: Безденежнова Ольга Николаевна

Комплектация: 10 групп, наполняемость – 206 воспитанников.

## **Раздел 1**

### **1.1. Цели и задачи МАДОУ на 2026-2027 учебный год**

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2026 – 2027 учебный год.

#### **Цель работы:**

по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

#### **Задачи:**

1. Формирование у воспитанников ДОУ предпосылок инженерного мышления через интеграцию конструирования в разных видах деятельности.
2. Повышение качества речевого развития воспитанников посредством внедрения инновационных технологий в образовательный процесс.

### **1.2. Расстановка педагогических кадров.**

Заведующий -1

Старший воспитатель- 1

Воспитатели – 12

Музыкальный руководитель – 1

Педагог- психолог –1

Учитель-логопед – 1

### Педагогический стаж

До 5 лет – 4 чел.

5 - 10 лет – 1 чел.

10 – 15 лет -4 чел.

15-20 лет – 1 чел.

20-25 лет – 4 чел.

Свыше 25 лет – 2 чел.

| № | ФИО педагога                     | Должность.<br>Возрастная<br>группа | Образование                      | Педагогический<br>стаж | Квалификационная<br>категория           |
|---|----------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------------------------------------|
| 1 | Безденежнова<br>О.Н.             | Заведующий                         | Высшее                           | 27 лет                 | Соответствие<br>занимаемой<br>должности |
| 2 | Ромашова О.В.                    | Логопед                            | Высшее                           | 16 лет                 | Первая категория                        |
| 3 | Никифорова А.А.                  | Педагог-<br>психолог               | Высшее                           | 12 лет                 | Первая категория                        |
| 4 | Комракова С.А.<br>(совместитель) | Музыкальный<br>руководитель        | Среднее-<br>профессиональ<br>ное | 39 лет                 | Соответствие<br>занимаемой<br>должности |
| 5 | Пучкова С.А.                     | Воспитатель                        | Высшее                           | 27 лет                 | Первая категория                        |
| 6 | Козлова Е.В.                     | Старший<br>воспитатель             | Высшее                           | 12 лет                 | Первая категория                        |
| 7 | Мордашова Л.И.                   | Воспитатель                        | Среднее-проф.<br>педагогическое  | 26 лет                 | Высшая категория                        |
| 8 | Прохорова Н.С.                   | Воспитатель                        | Высшее                           | 30 лет                 | Первая категория                        |
| 9 | Лямкова М.В.                     | Воспитатель                        | Высшее                           | 26 лет                 | Высшая категория                        |

|    |                                     |                |                              |            |                  |
|----|-------------------------------------|----------------|------------------------------|------------|------------------|
|    |                                     | (совместитель) |                              |            |                  |
| 10 | Щепеткова О.А.                      | Воспитатель    | Высшее                       | 26 лет     | Высшая категория |
| 11 | Забродина С.Г.                      | Воспитатель    | Среднее-проф. педагогическое | 29 лет     | Без категории    |
| 12 | Малахова О.В.                       | Воспитатель    | Высшее                       | 10 лет     | Высшая категория |
| 13 | Долова Н.А.                         | Воспитатель    | Среднее-проф. педагогическое | 21 лет     | Первая категория |
| 14 | Парамонова Е.А.                     | Воспитатель    | Высшее                       | 5 лет      | Первая категория |
| 15 | Малышева И.Ю.                       | Воспитатель    | Высшее                       | 24 года    | Первая категория |
| 16 | Журавлева<br>Татьяна<br>Геннадьевна | Воспитатель    | Среднее-профессиональное     | 2 года     | Без категории    |
| 17 | Джавадова<br>Эльзана<br>Сафаровна   | Воспитатель    | Высшее                       | 1 год      | Без категории    |
| 18 | Бузина Анна<br>Александровна        | Воспитатель    | Высшее                       | Менее года | Без категории    |
| 19 | Фадееенкова<br>Мария Андреевна      | Воспитатель    | Среднее-профессиональное     | 1 год      | Без категории    |

### 1.3. Повышение квалификации педагогических работников.

| № | ФИО, должность                     | Место прохождения курсов | Сроки          |
|---|------------------------------------|--------------------------|----------------|
| 1 | Прохорова Наталья<br>Станиславовна | г. Нижний Новгород, НИРО | Июль 2027 года |

#### 1.4. Аттестация педагогических работников.

| № | ФИО                          | Должность   | Сроки           | Категория                         |
|---|------------------------------|-------------|-----------------|-----------------------------------|
| 1 | Малахова Оксана Владимировна | Воспитатель | Ноябрь-2026г.   | Высшая квалификационная категория |
| 2 | Фадееenkova Мария Андреевна  | Воспитатель | Ноябрь – 2026г. | СЗД                               |
| 3 | Джавадова Эльзана Сафаровна  | Воспитатель | Февраль-2027г.  | СЗД                               |

## Раздел 2

### 2.1. Педагогические советы.

| № | Содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Сроки  | Ответственный                    |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------|
| 1 | <p><b>Педсовет № 1</b></p> <p><b>Установочный. « Новый учебный год на пороге ДОУ »</b></p> <p><b>Цель:</b> познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить планы на новый учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов летней оздоровительной работы в ДОУ.</li> <li>2. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году.</li> <li>3. Утверждение годового плана образовательной работы ДОУ на 2026-2027 учебный год.</li> <li>4. Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности по возрастным группам и перспективных планов воспитателей и специалистов.</li> </ol> <p>Утверждение комплексно-тематического планирования ДОУ. Утверждение перспективного плана работы учреждения по профилактике ДДТТ. Утверждение программ по дополнительному образованию.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Утверждение кандидатуры секретаря.</li> <li>6. Подведение итогов педагогического совета.</li> </ol> | август | Заведующий-<br>О.Н.Безденежнова  |
| 2 | <p><b>Педсовет № 2</b></p> <p><b>Формирование у воспитанников ДОУ предпосылок инженерного мышления через интеграцию конструирования в разных видах деятельности.</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ноябрь | Заведующий-<br>О.Н. Безденежнова |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |                                                   |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------------------------------------------|
|   | <p><b>Цель:</b>Активизировать работу педагогов по формированию предпосылок инженерного мышления у дошкольников на основе развития конструктивных навыков</p> <p><b>Повестка педсовета:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.О выполнении решений педагогического совета № 1</li> <li>2. Вступительное слово - ст.воспитатель Е.В.Козлова.</li> <li>3. Аналитическая справка по итогам тематического контроля</li> <li>4.Подведение итогов педагогического совета.</li> </ol>                                                     |      |                                                   |
| 3 | <p style="text-align: center;"><b>Педсовет № 3</b></p> <p><b>Тема: Повышение качества речевого развития воспитанников посредством внедрения инновационных технологий в образовательный процесс.</b></p> <p><b>Повестка педсовета:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета № 2</li> <li>2. Вступительное слово - ст.воспитатель Е.В.Козлова.</li> <li>3. Аналитическая справка по итогам тематического контроля</li> <li>4.Подведение итогов педагогического совета</li> </ol> | март | Заведующий-<br>О.Н.Безденежнова                   |
| 4 | <p style="text-align: center;"><b>Педсовет № 4</b></p> <p><b>Итоговый.</b><br/><b>«Результативность работы за 2026-2027 учебный год».</b></p> <p><b>Цель:</b> проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов.</p> <p><b>Повестка педсовета:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Анализ образовательной деятельности ДОУ за 2026-2027 учебный год.</li> <li>2. Анализ мониторинга развития детей.</li> <li>3. Анализ готовности детей к школе.</li> </ol>                     | май  | Заведующий-<br>О.Н.Безденежнова<br><br>Медсестра. |

|  |                                                                                              |  |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  | 4. Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2026-2027 учебный год. |  |  |
|  | 5. Утверждение плана на летний оздоровительный период.                                       |  |  |

## 2.2. Консультации.

| № | Содержание                                                             | Сроки           | Ответственный                       |
|---|------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------|
| 1 | Речевое развитие через технологию Воскобовича                          | Октябрь 2025г.  | Старший воспитатель<br>Козлова Е.В. |
| 2 | Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды | Ноябрь 2026 г.  | Старший воспитатель<br>Козлова Е.В. |
| 3 | «Робототехника для дошкольников»                                       | Февраль 2026 г. | Педагог-психолог<br>Никифорова А.А. |

## 2.3. Семинары, семинары-практикумы, мастер-классы

| № | Содержание                                                          | Сроки           | Ответственный                        |
|---|---------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------|
| 1 | <b>Мастер-класс:</b><br>«Круги Луллия»                              | Ноябрь 2026г.   | Учитель-логопед-<br>Ромашова О.В.    |
| 2 | <b>Семинар-практикум:</b><br>«По ступенькам финансовой грамотности» | Февраль 2027 г. | Старший воспитатель-<br>Козлова Е.В. |
| 3 | <b>Семинар:</b><br>«Игры В.В.Воскобовича»                           | Март 2027г.     | Старший воспитатель-<br>Козлова Е.В. |

## 2.4. Открытые просмотры педагогической деятельности.

| № | Содержание                                                      | Сроки          | Ответственный                  |
|---|-----------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------|
| 1 | Смотр-конкурс уголков по математическому развитию воспитанников | Октябрь 2026г. | Заведующий,<br>ст.воспитатель. |

|   |                                                                                                           |                 |                                                                   |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------|
| 2 | Неделя педагогического мастерства.<br>Просмотры занятий (старшая и подготовительная группы с родителями). | Ноябрь 2026 г.  | Ст.воспитатель.                                                   |
| 3 | Театральный марафон:<br><br>«В гостях у сказки»<br><br>Неделя здоровья «За здоровьем в детский сад!»      | Январь 2027г.   | Ст.воспитатель,<br>муз.руководитель –<br>Комракова С.А.           |
| 4 | Смотр детских творческих работ<br>посвященных Дню защитника «Военная техника»                             | Февраль 2027 г. | Ст.воспитатель                                                    |
| 5 | Праздник «Масленица»<br><br>Смотр–конкурс уголков по финансовому развитию                                 | Март 2027 г.    | Ст.воспитатель,<br>муз.руководитель –<br>Комракова С.А.           |
| 6 | Неделя педагогического мастерства.<br>Просмотры занятий (старшая и подготовительная группы с родителями). | Апрель 2027 г.  | Ст.воспитатель.                                                   |
| 7 | Развлечение «В гостях у Светофора»                                                                        | Май 2027 г.     | Ст.воспитатель,<br>музыкальный<br>руководитель-<br>Комракова С.А. |

## 2.5. Коллективные мероприятия.

| № | Содержание                                                                                                                                                           | Сроки            | Ответственный                                                     |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1 | Тематический досуг «1 сентября - День знаний»<br><br>Развлечение на улице для старшего возраста «Волшебное дерево Знаний»<br><br>Месячник безопасности (01.09-30.09) | Сентябрь 2026 г. | Ст.воспитатель,<br>музыкальный<br>руководитель-<br>Комракова С.А. |
| 2 | Проведение во всех возрастных группах осенних праздников                                                                                                             | Октябрь 2026г.   | Ст.воспитатель,<br>музыкальный<br>руководитель-                   |

|   |                                                                                                                                                          |                 |                                                                   |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                          |                 | Комракова С.А.                                                    |
| 3 | Тематический урок «4 ноября День народного единства»<br><br>Праздник, посвященный ко Дню Матери                                                          | Ноябрь 2026 г.  | Ст.воспитатель,<br>музыкальный<br>руководитель-<br>Комракова С.А. |
| 4 | Проведение во всех возрастных группах Новогодних праздников                                                                                              | Декабрь 2026 г. | Ст.воспитатель,<br>музыкальный<br>руководитель-<br>Комракова С.А. |
| 5 | Спортивные праздники и развлечения:<br><br>«Малыши - крепыши»<br><br>«Королевство волшебных мячей»<br><br>«В старину приглашаем – игры веселые затеваем» | Январь 2027г.   | Ст.воспитатель,<br>музыкальный<br>руководитель-<br>Комракова С.А. |
| 6 | Проведение праздников посвященного ко Дню защитника Отечества.                                                                                           | Февраль 2027 г. | Ст.воспитатель,<br>музыкальный<br>руководитель-<br>Комракова С.А. |
| 7 | Проведение во всех возрастных группах праздников посвященных Международному Женскому Дню 8 Марта.                                                        | Март 2027г.     | Ст.воспитатель,<br>музыкальный<br>руководитель-<br>Комракова С.А. |
| 8 | Проведение весенних развлечений в младших и средних группах<br><br>Викторина для старших дошкольников<br>«Детям о космосе»                               | Апрель 2027 г.  | Ст.воспитатель,<br>музыкальный<br>руководитель-<br>Комракова С.А. |
| 9 | Проведение праздников посвященных Великой Победе.                                                                                                        |                 | Ст.воспитатель,<br>музыкальный<br>руководитель-                   |

|  |                                                                                                                                                    |                    |                       |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|
|  | <p>Развлечение «Что мы должны знать о безопасности?»</p> <p>Проведение выпускного бала в подготовительной группе «Прощай любимый детский сад!»</p> | <p>Май 2027 г.</p> | <p>Комракова С.А.</p> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|

## 2.6.Выставки, конкурсы, смотры.

| № | Содержание                                                                                                     | Сроки            | Ответственный               |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------|
| 1 | Смотр - конкурс детских работ: «Осенние фантазии»                                                              | Сентябрь 2026 г. | Ст.воспитатель –Е.В.Козлова |
| 2 | Выставка детского творчества «Осень любит рисовать!»                                                           | Октябрь 2026 г.  | Ст.воспитатель –Е.В.Козлова |
| 3 | <p>Фотовыставка ко Дню Матери «Профессия моей мамы»</p> <p>Выставка детского творчества «Подарки для мамы»</p> | Ноябрь 2026 г.   | Ст.воспитатель –Е.В.Козлова |
| 4 | <p>Смотр-конкурс поделок «Новогодний калейдоскоп»</p> <p>Выставка детского творчества «Новогодний хоровод»</p> | Декабрь 2026 г.  | Ст.воспитатель –Е.В.Козлова |
| 5 | Выставка детского творчества «Рождественская открытка»                                                         | Январь 2027 г.   | Ст.воспитатель –Е.В.Козлова |
| 6 | Выставка детского творчества «Защитники Отечества»                                                             | Февраль 2027 г.  | Ст.воспитатель –Е.В.Козлова |
| 7 | Выставка детского творчества «Цветущая весна»                                                                  | Март 2027 г.     | Ст.воспитатель –Е.В.Козлова |
| 8 | Смотр-конкурс детских поделок из бросового материала ко Дню Космонавтики «Загадочный космос»                   | Апрель 2027 г.   | Ст.воспитатель –Е.В.Козлова |
| 9 | Конкурс чтецов «Мы живы, пока память жива» среди                                                               |                  | Ст.воспитатель –Е.В.Козлова |

|  |                                                                                                                                                                                                       |             |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--|
|  | <p>воспитанников ДОУ.</p> <p>Выставка детского творчества<br/>ко Дню Великой Победы<br/>«Этих дней не смолкнет слава!»</p> <p>Выставка детского творчества<br/>«Дошкольное детство –<br/>прощай!»</p> | Май 2027 г. |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--|

## 2.7. Работа в методическом кабинете.

| № | Содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Сроки            | Ответственный       |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|
| 1 | <p>Уточнение планов работы, расписания непосредственно-образовательной деятельности.</p> <p>Подбор методической литературы по возрастам для работы с детьми.</p> <p>Разработка положения о смотре-конкурсе «Осенние фантазии»</p> <p>Подготовка материала для размещения на сайте по итогам конкурса</p> | Сентябрь 2026 г. | Старший воспитатель |
| 2 | <p>Составление графика проведения осенних праздников.</p> <p>Подготовка атрибутов и украшений к осенним праздникам.</p> <p>Обработка диагностических карт, подведение итогов мониторинга.</p> <p>Подготовка материала для размещения на сайте по итогам конкурса.</p>                                    | Октябрь 2026г.   | Старший воспитатель |
| 3 | Подготовка к педагогическому совету.                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ноябрь 2026г.    | Старший воспитатель |
| 4 | <p>Разработка положения о смотре-конкурсе «Новогодний калейдоскоп»</p> <p>Составление графика проведения новогодних праздников.</p> <p>Подготовка материала для размещения на сайте по итогам конкурса</p>                                                                                               | Декабрь 2026г.   | Старший воспитатель |

|   |                                                                                                                                                                                                                |                 |                     |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                |                 |                     |
| 5 | <p>Оформление выставки методической литературы «Дети и театр»<br/>Подготовка к театральному марафону.</p> <p>Подготовка материала для размещения на сайте по проведенным мероприятиям.</p>                     | Январь 2027г.   | Старший воспитатель |
| 6 | <p>Подготовка материала для размещения на сайте по итогам смотра детских творческих работ посвященных Дню защитника «Военная техника».</p> <p>Составление графика проведения праздников.</p>                   | Февраль 2027 г. | Старший воспитатель |
| 7 | Подготовка к педагогическому совету.                                                                                                                                                                           | Март 2027 г.    | Старший воспитатель |
| 8 | <p>Разработка положения о смотре-конкурсе «Загадочный космос».</p> <p>Обработка диагностических карт, подведение итогов мониторинга.</p> <p>Подготовка материала для размещения на сайте по итогам смотра.</p> | Апрель 2027г.   | Старший воспитатель |
| 9 | <p>Составление графика праздников.</p> <p>Подготовка к педагогическому совету.</p> <p>Составление плана работы на лето.</p>                                                                                    | Май 2027 г.     | Старший воспитатель |

### Раздел 3

## Руководство и контроль над педагогической деятельностью.

### 3.1. Тематический контроль.

| № | Содержание                                                                                                   | Цель                                                                                                                                                               | Сроки          | Ответственный                      |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------|
| 1 | Развитие художественно-творческих способностей дошкольников в процессе конструктивно-модельной деятельности» | И зучить эффективность воспитательно-образовательной работы по развитию художественно-творческих способностей дошкольников в процессе конструктивной деятельности. | Ноябрь 2026г.  | Заведующий,<br>Старший воспитатель |
| 2 | «Организация образовательной работы в ДОУ по речевому развитию детей»                                        | Выявить состояние работы по развитию речи детей в условиях дошкольного учреждения.                                                                                 | Февраль 2027г. | Заведующий,<br>Старший воспитатель |

### 3.2.Контроль.

| №  | Тема контроля                                                                                         | Срок                         | Ответственный                         |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------|
| 1  | Санитарное состояние помещений группы                                                                 | Ежемесячно                   | Заведующий, ст.воспитатель, медсестра |
| 2  | Охрана жизни и здоровья дошкольников                                                                  | Ежемесячно                   | Заведующий, ст.воспитатель, медсестра |
| 3  | Выполнение режима дня                                                                                 | Ежемесячно                   | Заведующий, ст.воспитатель, медсестра |
| 4  | Организация питания в группе                                                                          | Ежемесячно                   | Заведующий, ст.воспитатель, медсестра |
| 5  | Планирование образовательной работы с детьми                                                          | Ежемесячно                   | Старший воспитатель                   |
| 6  | Проведение родительских собраний                                                                      | Сентябрь, декабрь, март, май | Старший воспитатель                   |
| 7  | Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» | Сентябрь                     | Старший воспитатель                   |
| 8  | Выполнение режима прогулок                                                                            | Октябрь                      | Старший воспитатель                   |
| 9  | Подготовка воспитателя к непосредственно-образовательной деятельности                                 | Октябрь, Февраль, Апрель     | Старший воспитатель                   |
| 10 | Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие»                 | Октябрь                      | Старший воспитатель                   |
| 11 | Оформление и обновление информации в                                                                  | Октябрь-                     | Старший воспитатель                   |

|    |                                                                                                        |                |                     |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
|    | уголке для родителей                                                                                   | Январь         |                     |
| 12 | Планирование и организация итоговых мероприятий                                                        | Ноябрь, Апрель | Старший воспитатель |
| 13 | Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное»            | Декабрь        | Старший воспитатель |
| 14 | Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие»              | Февраль        | Старший воспитатель |
| 15 | Выполнение режима прогулок                                                                             | Февраль        | Старший воспитатель |
| 16 | Организация совместной деятельности по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения | Март           | Старший воспитатель |
| 17 | Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»                     | Март           | Старший воспитатель |
| 18 | Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени                        | Апрель         | Старший воспитатель |
| 19 | Проведение закаливающих процедур                                                                       | Май            | Старший воспитатель |
| 20 | Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня                           | Май            | Старший воспитатель |

#### Раздел 4

#### Взаимосвязь в работе с семьями воспитанников, школой и другими организациями

##### 4.1. Родительские собрания.

| № | Содержание                                                                                                                                                                                                            | Сроки                                  | Ответственный                                      |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1 | <b><u>Общее родительское собрание</u></b><br><br>1. Знакомство. Задачи на учебный год.<br><br>2. «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма»                                                            | Сентябрь 2026 г.<br><br>Апрель 2027 г. | Заведующий,<br>ст. воспитатель,<br>специалисты ДОУ |
| 2 | <b><u>Групповые родительские собрания</u></b><br><br>1. Знакомство. Задачи на учебный год.<br><br>2. Свободная тема по запросам родителей.<br><br>3. Итоги учебного года. Подготовка к летней оздоровительной работе. | Сентябрь<br><br>Декабрь<br><br>Март    | Воспитатели всех групп                             |

|  |  |     |  |
|--|--|-----|--|
|  |  | Май |  |
|--|--|-----|--|

#### 4.2.Консультации.

| № п/п | Содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Сроки              | Ответственные                  |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------|
| 1.    | Папка- передвижка «С пальчиками играем, речь развиваем».<br><br>Рекомендация «Проблемы развития речи у детей дошкольного возраста»<br><br>Консультация «Мнемотехника- как средство развития связной речи у детей»<br><br>Папка-передвижка «Ребенок 4-5 лет»<br><br>Консультация «Проблемы развития речи у детей дошкольного возраста»<br><br>Папка-передвижка «С пальчиками играем, речь детей развиваем» | октябрь<br>2026 г. | Ст.воспитатель<br>Козлова Е.В. |
| 2.    | Папка – передвижка «Идем тропинкой красивой речи».<br><br>Памятка «Средства развития навыков общения»<br><br>Консультация «Если вы вынуждены оставлять ребенка дома одного»<br><br>Папка-передвижка «Устное народное творчество.Потешки»<br><br>Папка-передвижка «Пальчиковые игры для малышей»                                                                                                           | ноябрь<br>2026 г.  | Ст.воспитатель<br>Козлова Е.В. |
| 3.    | Папка-передвижка «Учим детей пересказывать небольшие рассказы».<br>Консультация «Значение развития мелкой моторики рук для младшего дошкольного возраста»<br>Консультация «Развиваем связную речь ребенка дома»<br>Памятка «Учимся играть правильно»                                                                                                                                                      | декабрь<br>2026 г. | Ст.воспитатель<br>Козлова Е.В. |
| 4.    | Памятка «Наши помощники – веселые картинки»<br><br>Буклет «Дидактические игры»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | январь<br>2027 г.  | Ст.воспитатель<br>Козлова Е.В. |

|    |                                                                                                                                                                               |                    |                                |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------|
| 5. | Консультация «Пальчиковая гимнастика и развитие речи детей»<br>Консультация для родителей «Развитие связной речи у детей 4-5 лет»<br>Папка-передвижка «История вежливых слов» | февраль<br>2027 г. | Ст.воспитатель<br>Козлова Е.В. |
| 6. | Папка-передвижка «Идем тропинкой красивой речи»<br><br>Консультация «Как можно легко выучить стихотворение по опорным картинкам?»                                             | март<br>2027г.     | Ст.воспитатель<br>Козлова Е.В. |
| 7. | Стендовая консультация «Красивая речь – залог успеха»<br>Консультация «Как можно легко научить ребенка пересказывать по опорным схемам»                                       | Апрель<br>2027 г.  | Ст.воспитатель<br>Козлова Е.В. |

#### 4.3.Участие родителей в мероприятиях ДОУ.

| № | Содержание работы                                                                                      | Сроки             | Ответственные                         |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|
| 1 | Посещение праздников, развлечений, тематических вечеров.<br>Участие родителей в подготовке праздников. | Согласно<br>плана | Заведующий,<br>Старший<br>воспитатель |
| 2 | Посещение НОД родителями «День открытых дверей»                                                        | Ноябрь-Апрель     | Заведующий,<br>Старший<br>воспитатель |
| 3 | Участие родителей в благоустройстве прогулочных участков                                               | В течение года    | Заведующий,<br>Старший<br>воспитатель |

#### 4.4. Смотры-конкурсы, фотовыставки.

| № п/п | Содержание работы                                                                            | Сроки                                 | Ответственные                  |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------|
| 1.    | Смотр-конкурс ««Осенние фантазии»<br><br>Фотовыставка ко Дню Матери<br>«Профессия моей мамы» | Сентябрь 2026 г.<br><br>Ноябрь 2026г. | Ст.воспитатель<br>Козлова Е.В. |
| 2.    | Смотр-конкурс ««Новогодний калейдоскоп»                                                      | Декабрь 2026 г.                       | Ст.воспитатель<br>Козлова Е.В. |
| 3.    | Смотр-конкурс поделок ко Дню Космонавтики «Загадочный космос»                                | Апрель 2027г.                         | Ст.воспитатель<br>Козлова Е.В. |

#### 4.5. Взаимодействие ДОУ и социальных партнёров.

| №  | Содержание                                       | Сроки          | Ответственный                                                                 |
|----|--------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Дальнеконстантиновская СОШ                       | В течение года | Ст. воспитатель ДОУ.<br>Завуч начальных классов<br>Дальнеконстантиновской СОШ |
| 2  | Детская библиотека                               | В течение года | Ст. воспитатель ДОУ,<br>сотрудники библиотеки                                 |
| 3  | МБОУ ДОД «Детская школа искусств»                | В течение года | Ст. воспитатель ДОУ, педагоги<br>музыкальной школы                            |
| 4  | Д-Константиновская пожарная часть – 155          | В течение года | Ст. воспитатель ДОУ, зам.<br>начальника пожарной части                        |
| 5  | Районный краеведческий музей                     | В течение года | Ст. воспитатель ДОУ,<br>сотрудники музея                                      |
| 6  | РДК. Выставочный зал                             | В течение года | Ст. воспитатель ДОУ,<br>сотрудники РДК                                        |
| 7  | Театры Нижегородской области                     | В течение года | Ст. воспитатель ДОУ,<br>сотрудники театра                                     |
| 8  | Нижегородская филармония                         | В течение года | Ст. воспитатель ДОУ,<br>сотрудники филармонии                                 |
| 9  | Традиционный центр культуры «Константиново поле» | В течение года | Ст. воспитатель ДОУ,<br>сотрудники музея                                      |
| 10 | ФОК «Энергия»                                    | В течение года | Ст. воспитатель, сотрудники<br>ФОКА                                           |

## Раздел 5

### Работа по гражданской обороне и возникновению чрезвычайных ситуаций.

| № | Содержание                                                                                                                                                                   | Сроки          | Ответственный       |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| 1 | Инструктаж по действиям сотрудников детского сада при угрозе или возникновению ЧС природного и техногенного характера.<br><br>Выполнение мероприятий по гражданской обороне. | В течение года | Заведующий ДОУ      |
| 2 | Тренировка по эвакуации детей и сотрудников при возникновении ЧС.                                                                                                            | В течение года | Заведующий ДОУ      |
| 3 | Консультации для сотрудников ДОУ «Об опасностях на объекте и прилегающих к нему территориях»                                                                                 | В течение года | Ответственный по ГО |

|   |                                                                                                                                                                                          |                |                       |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|
| 4 | Инструктаж по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим                                                                                                                            | В течение года | Медицинский сотрудник |
| 5 | Профилактическая работа с детьми и родителями по ОБЖ:<br>-праздники и развлечения;<br>-тематические беседы;<br>-месячники безопасности;<br>-творчество детей;<br>-родительские собрания. | В течение года | Ст.воспитатель        |

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью  
11 (Одиннадцать) листов  
Заведующий Деревя О.Н. Безденежнова

